



Кировское областное государственное клиническое бюджетное
учреждение здравоохранения "Центр психиатрии и психического здоровья
им. академика В. М. Бехтерева"
(КОГКБУЗ «ЦППЗ»)

ПРИКАЗ

28.08.2024 г.

№135а

г. Киров

Об утверждении правил внутреннего распорядка для пациентов и требований к
организации посещений пациентов КОГКБУЗ «ЦППЗ»

В связи со вступлением в силу с 01 сентября 2024 года приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 18 апреля 2024 №191н «Об утверждении общих требований к организации посещения пациента в медицинской организации, оказывающей психиатрическую помощь», приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 18 апреля 2024 N 192н «Об утверждении Порядка оповещения законного представителя пациента, либо одного из родственников пациента, либо иного лица по указанию пациента о поступлении пациента в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, в недобровольном порядке», Федерального закона Российской Федерации от 04 августа 2023 №465-ФЗ «О внесении изменений в закон Российской Федерации «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании» (ст. 37, ст. 39), Постановления Правительства Российской Федерации от 14 марта 2024 №298 «Об утверждении Правил принятия решения об ограничении прав пациента, находящегося в медицинской организации, оказывающей психиатрическую помощь в стационарных условиях, выбора формы и продолжительности устанавливаемых ограничений прав пациента, а также извещения пациента о принятии такого решения», на основании Закона Российской Федерации от 02.07.1992 №3185-1 «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при её оказании», Федерального закона от 21.11.2011 №323-ФЗ «Об основах здоровья граждан в Российской Федерации, а также в целях соблюдения прав пациентов КОГКБУЗ «ЦППЗ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

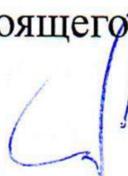
1. Утвердить правила внутреннего распорядка КОГКБУЗ «Центр психиатрии и психического здоровья им. академика В.М. Бехтерева (приложение №1).
2. Утвердить журнал учета посещений пациентов КОГКБУЗ «ЦППЗ» (приложение №2).
3. Утвердить журнал регистрации состояния здоровья посетителей КОГКБУЗ «ЦППЗ» (приложение №3).
4. Заведующему организационно-методическим отделом - врачу-методисту либо лицу его замещающему ознакомить под подпись с настоящим приказом всех заинтересованных лиц.

5. Приказ от 30.11.2023 №234а «Об утверждении правил внутреннего распорядка для пациентов КОГКБУЗ «ЦППЗ» признать утратившим силу.

6. Настоящий приказ вступает в силу с 01.09.2024.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач



И.Ф. Набатов

ПОДГОТОВЛЕНО:

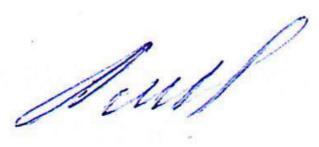
Заместитель главного врача
по медицинской части,
санитарно-эпидемиологическому благополучию



Е.В. Шалагинова

СОГЛАСОВАНО:

Начальник юридического отдела



О.Г. Алцыбеева

И.о. главной медицинской сестры



О.А. Ревина

Начальник отдела по управлению
персоналом и трудовыми отношениями



И.Е. Симонова

**Правила внутреннего распорядка
КОГКБУЗ «Центр психиатрии и психического здоровья
имени академика В.М. Бехтерева»
(для пациентов)**

Общая часть

1. Правила внутреннего распорядка (далее – Правила) регулируют жизнедеятельность пациентов на период их пребывания в КОГКБУЗ «Центр психиатрии и психического здоровья им. академика В.М. Бехтерева» (далее – КОГКБУЗ «ЦППЗ»).

2. Настоящие правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 21.11.2011 года №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Законом РФ от 02.07.1992 года №3185-1 «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании», УПК РФ, ГПК РФ, Федеральным законом от 31.05.2001 года №73-ФЗ «О государственной судебно-экспертной деятельности в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 25.05.1994 года №522 «О мерах по обеспечению психиатрической помощи и социальной защите лиц, страдающих психическими расстройствами, приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 18 апреля 2024 №191н «Об утверждении общих требований к организации посещения пациента в медицинской организации, оказывающей психиатрическую помощь», приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 18 апреля 2024 №192н «Об утверждении Порядка оповещения законного представителя пациента, либо одного из родственников пациента, либо иного лица по указанию пациента о поступлении пациента в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, в недобровольном порядке», Федеральным законом Российской Федерации от 04 августа 2023 №465-ФЗ «О внесении изменений в закон Российской Федерации «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании» (ст. 37, ст. 39), Постановлением Правительства Российской Федерации от 14 марта 2024 №298 «Об утверждении Правил принятия решения об ограничении прав пациента, находящегося в медицинской организации, оказывающей психиатрическую помощь в стационарных условиях, выбора формы и продолжительности устанавливаемых ограничений прав пациента а также других законодательных актов, ведомственных документов, регламентирующих деятельность психиатрических больниц.

3. Правила включают:

- порядок госпитализации и приема личных вещей пациента;
- права и обязанности пациента;
- распорядок дня;
- распорядок посещения пациента родственниками и знакомыми, бесед родственников с лечащим врачом и заведующим отделением;
- распорядок приёма передач и перечень разрешённых и запрещённых продуктов.

4. В настоящих Правилах применяются следующие понятия:

- ценности - ювелирные изделия, произведения искусства, предметы антиквариата, изделия из драгоценных металлов и т.п.;
- вещи - одежда, обувь и другие носильные вещи;
- денежные документы - облигации, акции, другие ценные бумаги, аккредитивы и т.п.
- иное личное имущество – документы, удостоверяющие личность, банковские пластиковые карты, ценные бумаги, мобильные телефоны и т.п.

5. Пациенты имеют право предъявить претензии по вопросу несоблюдения настоящих Правил старшей медицинской сестре отделения, лечащему врачу, заведующему

отделением или дежурному врачу, заместителю главного врача, главному врачу устно или изложить в письменном обращении. Обращения, заявления и предложения пациенты и их родственники могут записать в «Книгу отзывов и предложений», которая находится в отделении.

6. За нарушение настоящих Правил пациент может быть выписан с соответствующей отметкой в выписных документах и больничном листе.

Раздел 1. Порядок госпитализации пациентов, а также приема, хранения и выдачи вещей, денег, денежных документов и ценностей, иного личного имущества пациентов КОГКБУЗ «ЦППЗ»

1.1. Госпитализация пациента в стационар осуществляется через общепсихиатрическое отделение с приемным отделением (или непосредственно в отделении – для общепсихиатрического отделения для обслуживания детского населения, отделения стационарной судебно-психиатрической экспертизы). Пациенты направляются в профильное отделение после врачебного осмотра и санитарной обработки согласно назначению дежурного врача приемного отделения в медицинской карте стационарного больного (далее – МКСБ). После санитарной обработки пациенту выдается комплект чистого нательного белья, пижама/халат, тапочки.

1.2. Порядок приема имущества (личные вещи, ценные вещи, драгоценности, документы и пр.) граждан, подэкспертных, обследуемых (далее – пациенты), госпитализируемых в КОГКБУЗ «ЦППЗ», регламентирован внутренними нормативными актами КОГКБУЗ «ЦППЗ».

1.3. В профильном отделении медицинская сестра палатная знакомит поступающих пациентов (в случае, если позволяет их психическое состояние) и/или их законных представителей/опекунов/родственников под подпись в МКСБ с настоящими Правилами и с основными позициями лечебно-охранительного режима: часами подъёма, сна, дневного отдыха («тихого часа»), приёма пищи, временем обхода врачей и осуществления лечебно-диагностических процедур, посещения родственниками, а также со списком продуктов, разрешённых и запрещённых для передачи пациентам.

Раздел 2. Права и обязанности пациентов

2.1. В период пребывания на стационарном обследовании и лечении пациенты **ИМЕЮТ ПРАВО НА:**

- уважительное и гуманное отношение со стороны медицинского и прочего персонала;
- обследование и лечение в надлежащих санитарно-гигиенических условиях;
- проведение консультаций врачей-специалистов (при наличии показаний);
- облегчение боли, связанной с заболеванием или медицинским вмешательством;
- сохранение в тайне информации о факте обращения за медицинской помощью, о состоянии здоровья, диагнозе и иных сведений, полученных при его обследовании и лечении в соответствии с действующим законодательством РФ;
- добровольное информированное согласие на медицинское вмешательство и отказ от медицинского вмешательства, в случае добровольного обращения;
- получение информации о своих правах и обязанностях и состоянии своего здоровья, а также на выбор лиц, которым в интересах пациента может быть передана информация о состоянии его здоровья, в рамках действующего законодательства;
- содержание в психиатрическом стационаре только в течение срока, необходимого для обследования и лечения;
- возмещение ущерба в случае причинения вреда здоровью при оказании медицинской помощи в установленном законом порядке;
- получить разъяснения по основаниям и целям помещения его в психиатрический стационар;

- обращаться непосредственно к главному врачу, к его заместителям, заведующему отделением по вопросам лечения, обследования, выписки из психиатрического стационара и соблюдения прав;

- подавать без цензуры жалобы, обращения и заявления адвокату, в органы законодательной и исполнительной власти, прокуратуру, суд, государственное юридическое бюро (при наличии), иные государственные органы и организации, негосударственные организации, а также получать без цензуры от таких органов, организаций и лиц адресованные этому пациенту почтовые отправления (письменную корреспонденцию, посылки, бандероли);

- общаться конфиденциально, в том числе встречаться наедине, с родственниками, со своим законным представителем, с адвокатом, работником или уполномоченным лицом государственного юридического бюро (при наличии), со священнослужителем, с представителями государственных органов и организаций, указанных в статье 46 Закона РФ от 02.07.1992 года №3185-1 «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при её оказании»;

- исполнять религиозные обряды, соблюдать религиозные каноны, соблюдая при этом требования лечебно-охранительного и санитарно-эпидемиологического режимов, в том числе по согласованию с администрацией иметь религиозную атрибутику и литературу.

В отделении разрешено носить чистую домашнюю одежду, обувь, использовать средства личной гигиены, а также сотовые телефоны, которые хранятся в сейфе на посту медсестёр, в соответствии с распорядком дня. Запрещено проносить в отделение предметы, представляющие потенциальную опасность для пациента и лиц, его окружающих (колюще-режущие предметы, зажигалки, спички, электрические приборы, огнестрельное оружие, токсические и легковоспламеняющиеся вещества), а также предметы, оказывающие негативное воздействие на лечебный процесс (литературу порнографического характера, содержащую сцены чрезмерного насилия и разжигающую межнациональную рознь и т.п.).

2.2. В интересах здоровья или безопасности пациентов, а также в интересах здоровья или безопасности других лиц на основании решения, принятого заведующим отделением или главным врачом по рекомендации лечащего врача, с подробным обоснованием данного решения в медицинской карте стационарного больного (дневниковые записи, запись в листе назначений с указанием даты начала и отмены ограничения прав, с подписью пациента в том, что он ознакомлен с решением о ограничении прав) пациент может быть временно **ОГРАНИЧЕН В СЛЕДУЮЩИХ ПРАВАХ:**

- вести переписку без цензуры;
- получать и отправлять почтовые отправления (письменную корреспонденцию, посылки, бандероли) и денежные переводы;
- пользоваться телефоном либо другими техническими средствами связи медицинской организации, предназначенными для общего пользования;
- принимать посетителей;
- иметь, приобретать предметы первой необходимости, телефон, иные технические средства связи, собственную одежду и пользоваться ими.

В решении об ограничении прав пациента должны быть указаны конкретные обстоятельства, послужившие основанием для принятия такого решения.

ОГРАНИЧЕНИЕ ПРАВ ПАЦИЕНТА ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ В СЛЕДУЮЩИХ ФОРМАХ:

- удержание исходящих и входящих почтовых отправлений (письменной корреспонденции, посылок, бандеролей);

- определение особых условий пользования телефоном, иными техническими средствами связи посредством ограничения круга лиц, с которыми пациент может поддерживать связь, количества сеансов связи в течение суток и их продолжительности, отступления от принципа конфиденциальности общения;

- ограничение числа посетителей и круга лиц, с которыми пациент может встречаться, в том числе в ежедневном режиме, продолжительности одной встречи, отступление от принципа конфиденциальности встреч с посетителями;

- определение перечня предметов, запрещенных к хранению и использованию пациентом

Лечащий (дежурный) врач в течение 8 часов с момента принятия решения об ограничении прав пациента извещает пациента о принятии решения об ограничении его прав, о чем делается запись в медицинской карте стационарного больного (МКСБ), которая подписывается пациентом. Максимальная продолжительность ограничения прав пациента составляет 15 дней с момента принятия решения об ограничении прав пациента, включая день его принятия. В случае отказа пациента от подписания записи об извещении его об ограничении прав об этом вносится запись в МКСБ.

2.3. Защита прав пациента предполагает наличие у пациента определенных ОБЯЗАННОСТЕЙ:

- вежливое и уважительное отношение к медицинскому и обслуживающему персоналу;
- точное соблюдение режима пребывания в стационаре (пробуждение, туалет, прием пищи и передач, сон, свидания с родными, реабилитационные мероприятия), правила поведения в учреждении;
- терпимо и доброжелательно относиться к другим пациентам;
- не нарушать тишины в палатах и коридорах больницы;
- оказывать содействие медицинскому персоналу в процессе обследования и лечения, точно выполнять назначения лечащего врача;
- соблюдать чистоту и порядок во всех помещениях больницы, бережно обращаться с оборудованием и инвентарем больницы;
- если допускает состояние здоровья, самостоятельно убирать и содержать в чистоте и порядке свою койку и прикроватную тумбочку, запрещается хранить вещи под подушками и матрацем;
- выполнять элементарные требования личной гигиены, следить за опрятностью внешнего вида;
- при выходе из палаты обязательно надевать халат (пижаму) и тапочки;
- принимать от посетителей (родственников и знакомых) только разрешенные продукты питания, вещи (список разрешённых для передачи продуктов питания вывешивается администрацией отделения на видных местах в приёмной для посетителей, на холодильнике для хранения передач пациентов); воспрещается хранить продукты в прикроватных тумбочках;
- во время обхода врачей, во время тихого часа и ночного сна находиться в палатах.

2.4. В случае ухудшения состояния здоровья, возникшего вследствие нарушения данных Правил, администрация больницы ответственности не несет.

2.5. При причинении умышленного вреда учреждению пациент несет имущественную ответственность путем возмещения убытков.

2.6. В случае нарушения прав пациент может обратиться:

- в администрацию учреждения (к заведующему отделением, заместителю главного врача, главному врачу, при их отсутствии – к дежурному врачу) устно или в письменном обращении;
- вышестоящие органы здравоохранения: Министерство здравоохранения Кировской области и Министерство здравоохранения РФ;
- профессиональные медицинские ассоциации (Ассоциация медицинских работников Кировской области, Кировское региональное отделение общественной организации "Российское общество психиатров", Кировская ассоциация медицинских сестер, другие общественные организации);
- бесплатное юридическое бюро, общество защиты прав пациента, общество защиты прав потребителей;
- контролирующие организации: Территориальный орган Росздравнадзора по Кировской области (Росздравнадзор), Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Кировской области (Роспотребнадзор), прокуратура Кировской области.

Перечень инстанций для направления обращений размещен на информационном стенде для пациентов, на официальном сайте КОГКБУЗ «ЦППЗ».

2.7. Во время пребывания в больнице пациентам ВОСПРЕЩАЕТСЯ:

- осуществлять фото- и видеосъемку;
- самовольно отлучаться из отделения и территории больницы;
- самовольно посещать пациентов в других отделениях больницы;
- курить в палатах, коридорах и на территории больницы;
- играть в азартные игры;
- хранить и употреблять спиртные напитки;
- иметь при себе холодное и огнестрельное оружие;
- лежать или сидеть на койках в верхней одежде и обуви;
- пользоваться бельём и подушками свободных (незанятых пациентами) коек в палатах;
- мусорить в отделении и на территории больницы, бросать какие-либо предметы в унитазы и раковины;
- сидеть на подоконниках, высовываться и переговариваться через окна;
- запрещается пользоваться в отделении личными электрическими приборами (кроме электробритв);
- хранить при себе бритвенные принадлежности, и другие колющие и режущие предметы.

Раздел 3. Распорядок дня¹□

06.30 – 08.00	- подъем, измерение температуры и АД, утренний туалет, сдача анализов обследования натошак, утренняя гигиеническая гимнастика, прием лекарственных средств до еды.
08.00 – 09.00	- завтрак. Прием лекарственных средств после еды. Передача дежурной смены мед.персонала
09.00 – 13.00	- обход лечащего врача и заведующего отделением, - лечебно-диагностические процедуры, реабилитационные мероприятия, трудотерапия, прогулки, прием лекарственных средств до еды.
13.00 – 14.00	- обед. Прием лекарственных средств после еды.
14.00 – 16.00	- тихий час.
16.00 – 16.30	- лечебно-профилактические мероприятия. Психосоциальная реабилитация, трудотерапия, прогулки (по сезону).
16.30 – 17.00	- измерение температуры и АД.
17.00 – 18.15	- психосоциальная реабилитация, просмотр телепередач, чтение, телефонные переговоры.
18.15 – 18.30	- прием лекарственных средств до еды.
18.00 – 19.00	- ужин. Прием лекарственных средств после еды.
19.00 – 20.00	- свободное время.
20.30	- второй ужин
20.00 – 21.00	- лечебно-профилактические мероприятия, прием лекарственных средств.
21.00 – 22.00	- гигиенические процедуры, подготовка ко сну.
22.00 – 06.30	- ночной сон.

Раздел 4. Посещение пациентов

1

С учетом особенностей контингента пациентов в различных отделениях могут устанавливаться иные сроки начала и окончания мероприятий распорядка дня, указанные изменения вносятся по предложению заведующего отделением и подлежат утверждению администрацией больницы. Несогласованное изменение распорядка дня администрацией или персоналом отделений не допускается.

□

4.1. Порядок посещения отделения устанавливается администрацией КОГКБУЗ «ЦППЗ».

4.2. В отделениях КОГКБУЗ «ЦППЗ» организованы помещения для посещений пациентов, находящихся на стационарном лечении, допуск посетителей в палаты строго воспрещен.

4.3. Посещение пациента осуществляется с согласия пациента (его законного представителя) с соблюдением противоэпидемического режима (с указанием данных термометрии, наличия катаральных симптомов в журнале состояния здоровья посетителей, термометрия производится персоналом отделения до начала свидания), а также требований законодательства Российской Федерации о персональных данных и статьи 13 ФЗ от 21.11.2011 №323-ФЗ.

4.4. В случае если состояние пациента не позволяет выразить согласие на посещение и (или) отсутствуют законные представители, посещение пациента осуществляется с разрешения лечащего врача (заведующего отделением, главного врача).

4.5. В интересах здоровья или безопасности пациентов, а также в интересах здоровья или безопасности других лиц на основании решения, принятого заведующим отделением или главным врачом по рекомендации лечащего врача, пациент может быть временно ограничен в числе посетителей и круге лиц, с которыми пациент может встречаться.

4.6. Посещение пациентов разрешено родственникам и знакомым, ФИО которых указано пациентом в информированном добровольном согласии на медицинское вмешательство.

4.7. К свиданиям с пациентами **не допускаются** лица, находящиеся в состоянии алкогольного (наркотического) опьянения, дети младше 14 лет без сопровождения родителей, лица с признаками инфекционных заболеваний.

4.8. Посещение пациентов осуществляется в соответствии с графиком: с 10.00 ч. до 13.00 ч. и с 16.00 ч. до 18.00 ч. ежедневно. Старшая медицинская сестра отделения организует посещение пациентов с ведением журнала учета посещений.

4.9. При посещении пациента посетители допускаются без верхней одежды и в сменной обуви (бахилах).

4.10. Посетителям во время посещения следует отключить или перевести в беззвучный режим мобильные телефоны и иные средства связи, соблюдать режим работы медицинской организации и не общаться с другими пациентами.

4.11. При посещении допускается одновременное нахождение не более двух посетителей у одного пациента.

Посещение пациентов родственниками и знакомыми в дни и часы, не оговоренные в правилах приема посетителей, допускается лишь в исключительных случаях (тяжелое состояние больного, проезд родственника из районов области, другого региона и т.п.) только с разрешения лечащего врача, заведующего отделением, в случае их отсутствия – дежурного врача.

4.12. В случае введения карантинных или иных ограничительных мероприятий информация об отмене посещений доводится до пациентов и их родственников дополнительно.

4.13. Беседа родственников с лечащим врачом и (или) заведующим отделением осуществляется посредством телефонной связи ежедневно или при личном обращении **еженедельно по средам – с 13.00 ч. до 15.00 ч.** либо в любое другое время по предварительной договоренности за исключением выходных и праздничных дней.

Раздел 5. Прием передач

5.1. Прием передач для пациентов, находящихся на стационарном лечении, осуществляется в соответствии с графиком посещения ежедневно **с 10.00 ч. до 13.00 ч. и с 16.00 ч. до 18.00 ч.**

5.2. Перечень продуктов питания, разрешенных для передачи пациентам в КОГКБУЗ «Центр психиатрии и психического здоровья им. академика В.М.Бехтерева»²

Наименование продуктов	Количество в передаче	Срок употребления
Минеральная вода (негазированная) и соки в мелкой фабричной упаковке, чай	До 2 л	В целостной фабричной упаковке - в соответствии с указанным сроком годности продукта. При вскрытии упаковки сока - 24 часа.
Фрукты (яблоки, груши, персики, абрикосы, бананы, цитрусовые)	До 1,5 кг	72 часа
Овощи отварные (картофель, морковь, свекла), свежие огурцы, помидоры	До 500 гр	18 часов
Печенье сухое, сухари, сушки, пряники	До 500 гр	В соответствии с указанным сроком годности
Хлебобулочные изделия	До 500 гр	72 часа
Молоко, кефир и другие кисломолочные продукты в фабричной упаковке	До 1 л	В целостной фабричной упаковке - в соответствии с указанным сроком годности
Сыр нежирный (до 45%) в фабричной упаковке	До 200 гр	72 часа
Зефир, пастила, мармелад, карамель, варенье в фабричной упаковке	До 500 гр	72 часа

5.3. Вес одной передачи должен составлять не более 5 кг.

5.4. Перечень продуктов питания, запрещенных для передачи пациентам, находящимся на стационарном лечении в КОГКБУЗ «Центр психиатрии и психического здоровья им. академика В.М. Бехтерева»³:

1. Пищевые продукты с истекшим сроком годности, признаками порчи и загрязнения.
2. Майонез.
3. Бисквиты и кремовые изделия.
4. Пицца, чипсы.
5. Копченые, колбасные, мясные и рыбные изделия.
6. Соления.
7. Орехи, семечки.
8. Консервы.
9. Грибы в любом виде.
10. Бульоны и супы.
11. Салат зеленый.
12. Салаты (мясные, рыбные, овощные), в том числе домашнего приготовления.
13. Виноград, арбуз, дыня, ягоды.

2

Перечень составлен на основании Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 22 мая 2003 г. N 98 "О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.3.2.1324-03". Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.3.2.1324-03 "Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов". Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"; Приказ Минздрава России от 05.08.2003 № 330 «О мерах по совершенствованию лечебного питания в лечебно-профилактических учреждениях Российской Федерации» (далее – нормативно-правовых актов (НПА).

3

Перечень составлен на основании НПА, указанных в примечании №2

5.5. Передача должна быть упакована в прозрачный полиэтиленовый пакет. В отделении пакет хранится в холодильнике для хранения продуктов пациентов, ежедневно маркируется и удостоверяется подписью с расшифровкой медицинской сестры палатной с указанием даты проверки передачи и Ф.И.О. пациента.

5.6. Пациентам запрещено употреблять в пищу принесенные продукты в помещении для посещений и на улице во время прогулок.